



ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของจังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง การปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (RATING SCORE)

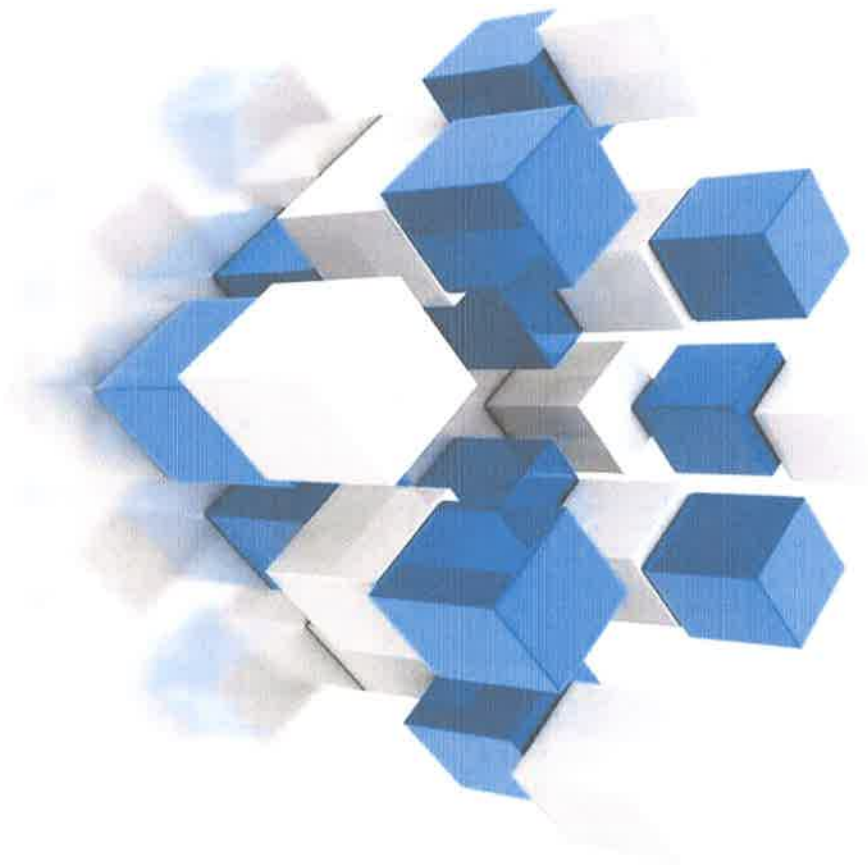
๒.๒ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดสมุทรปราการ (ราชการส่วนภูมิภาค)

๒.๓ ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จังหวัดสมุทรปราการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ร่างผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



เรื่องที่ใช้ประกอบแผนผังการเรียน

๑ แผนการเรียน

ระเบียบวาระที่ ๒

๒.๑ ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง การปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (RATING SCORE)

- 12/12/2023

แบบเก่า		แบบใหม่		
คะแนน	ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมินคือ IT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A	๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B	๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C	๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D	๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E			
๐ - ๔๙.๙๙	F			

ระเบียบวาระที่ ๒



ITAN

๒.๒ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของจังหวัดสมุทรปราการ (ราชการส่วนภูมิภาค)



จังหวัดสมุทรปราการ



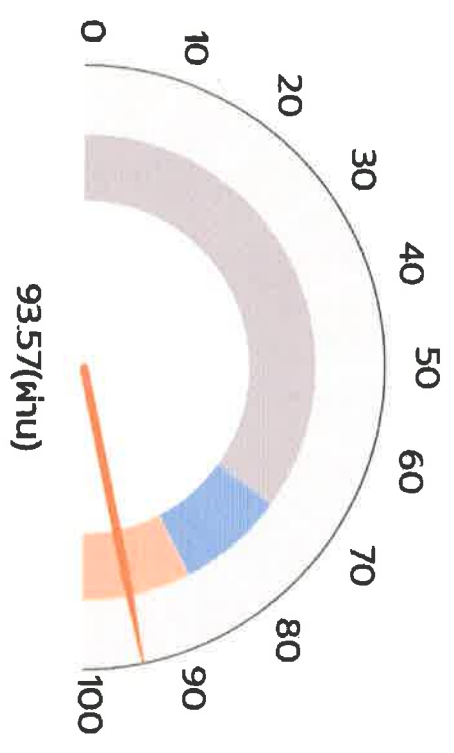
ได้คะแนนภาพรวม

๔๓.๕๗

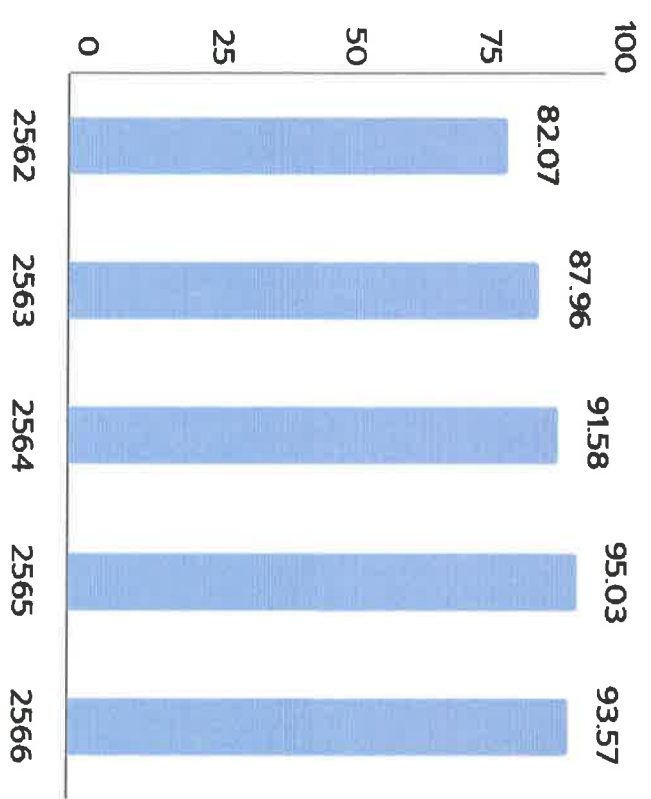
เป็นอันดับที่ ๕๐

ของหน่วยงานประเภทจังหวัด

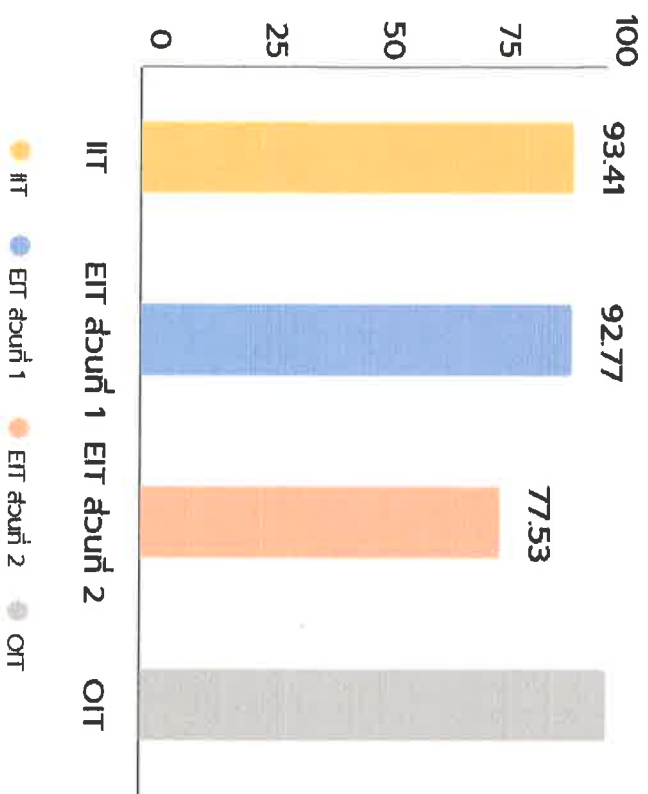
ผลการประเมินใบภาพรวม



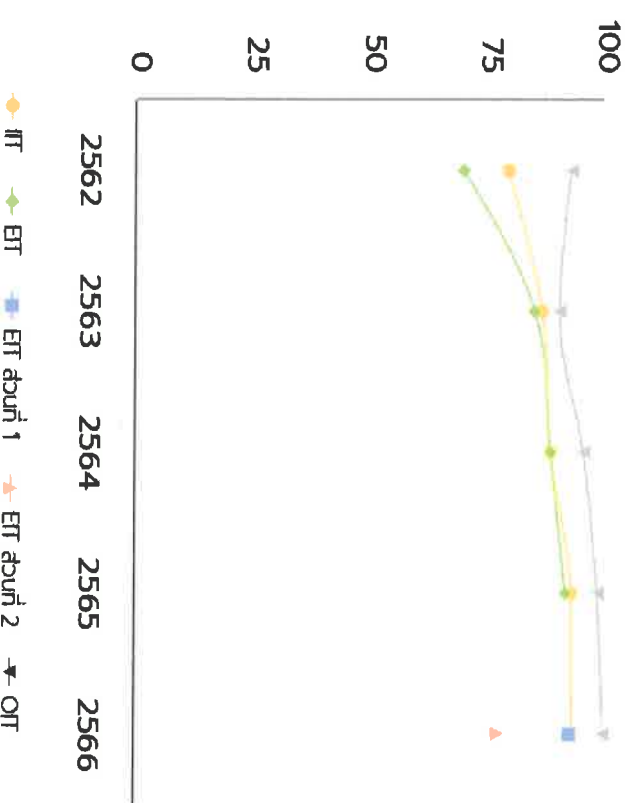
ผลการประเมินใบภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายการเรื่องข้อ



ผลการประเมินรายการเรื่องข้อย้อนหลัง



เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน ปี ๒๕๖๕	ผลคะแนนปี ๒๕๖๖ ตัวชี้วัด/รายละเอียดเครื่องมือ
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	๙๗.๐๒
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๗.๕๐	
	๓. การใช้อำนาจ	๙๕.๔๓	
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๔.๓๕	
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๐๘	
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : ETT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๘๐	๘๗.๔๑
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๒๓	
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๒๒	
	๙. การปรับปรุงการดำเนินงาน	๘๕.๑๑	
โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด ETT จำนวน ออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล โดยอาจเป็นผู้มารับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งกับภารกิจของหน่วยงาน	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๘๑	๑๐๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๐.๖๕	
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OTI)	ผลคะแนนรวม ๙๓.๕๗ ระดับ ผ่าน	๙๕.๐๓	๑๐๐
ผลคะแนนรวม ระดับ A		๙๕.๐๓	๑๐๐

ส่วนที่ ๒ ๗๗.๕๓

ส่วนที่ ๑ ๙๒.๗๗

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ของจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ลำดับ	หน่วยงาน	ผลการประเมิน			ผลการประเมิน			เพิ่ม/ลดคะแนน
		ปี ๒๕๖๕	ระดับ	เปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์	ปี ๒๕๖๖	ระดับ	ระดับ	
๑	จังหวัดสมุทรปราการ	๙๕.๐๓	AA	ผ่าน	๙๓.๕๗	ผ่าน	-๑.๔๖	
๒	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ	๙๒.๑๓	A	ผ่าน	๙๖.๘๕	ผ่านดี	๔.๗๒	
๓	เทศบาลนครสมุทรปราการ	๘๓.๖๒	B	ไม่ผ่าน	๙๖.๙๐	ผ่านดี	๑๓.๒๘	
๔	เทศบาลเมืองบางแก้ว	๕๘.๕๔	D	ไม่ผ่าน	๗๘.๘๒	ต้องปรับปรุง	๒๐.๒๘	
๕	เทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย	๗๕.๖๓	B	ไม่ผ่าน	๙๔.๕๕	ผ่าน	๑๘.๙๒	
๖	เทศบาลเมืองพระประแดง	๘๗.๕๔	A	ผ่าน	๘๘.๐๐	ผ่าน	๐.๔๖	
๗	เทศบาลเมืองลัดหลวง	๙๕.๙๕	AA	ผ่าน	๙๔.๐๖	ผ่าน	-๑.๘๙	
๘	เทศบาลเมืองปากน้ำสมุทรปราการ	๗๙.๕๘	B	ไม่ผ่าน	๖๘.๓๔	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	-๑๑.๒๔	
๙	เทศบาลเมืองแพรกษา	๙๔.๖๙	A	ผ่าน	๙๕.๗๗	ผ่าน	๑.๐๘	
๑๐	เทศบาลเมืองนพราชาใหม่	๘๗.๙๘	A	ผ่าน	๘๙.๘๘	ผ่าน	๑.๙๐	
๑๑	เทศบาลตำบลคลองด่าน	๙๐.๒๓	A	ผ่าน	๙๒.๑๕	ผ่าน	๑.๙๒	
๑๒	เทศบาลตำบลคลองสวน	๙๐.๘๗	A	ผ่าน	๗๘.๖๓	ต้องปรับปรุง	-๑๒.๒๔	
๑๓	เทศบาลตำบลบางป่อ	๘๘.๐๒	A	ผ่าน	๘๖.๕๔	ผ่าน	-๑.๔๘	
๑๔	เทศบาลตำบลบางพลีน้อย	๗๕.๐๑	B	ไม่ผ่าน	๙๔.๒๓	ผ่าน	๑๙.๒๒	
๑๕	เทศบาลตำบลบางพลี	๘๒.๓๘	B	ไม่ผ่าน	๖๖.๐๕	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	-๑๖.๓๓	
๑๖	เทศบาลตำบลบางเสาธง	๙๐.๒๐	A	ผ่าน	๙๑.๕๖	ผ่าน	๑.๓๖	
๑๗	เทศบาลตำบลพระสมุทรเจดีย์	๗๙.๑๒	B	ไม่ผ่าน	๘๖.๕๓	ผ่าน	๗.๔๑	
๑๘	เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า	๘๖.๑๗	A	ผ่าน	๘๘.๕๓	ผ่าน	๒.๓๖	
๑๙	เทศบาลตำบลด่านสำโรง	๘๖.๖๙	A	ผ่าน	๘๒.๗๖	ต้องปรับปรุง	-๓.๙๓	
๒๐	เทศบาลตำบลเทพารักษ์	๖๖.๕๙	C	ไม่ผ่าน	๘๙.๕๑	ผ่าน	๒๒.๙๒	

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ของจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ลำดับ	หน่วยงาน	ผลการประเมิน			ผลการประเมิน			เพิ่ม/ลดคะแนน
		ปี ๒๕๖๕	ระดับ	เปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์	ปี ๒๕๖๖	ระดับ	ระดับ	
๒๑	เทศบาลตำบลบางปู	๘๔.๘๗	B	ไม่ผ่าน	๘๕.๕๙	ผ่าน	0.๗๒	
๒๒	เทศบาลตำบลบางเมือง	๙๔.๕๔	A	ผ่าน	๙๖.๓๒	ผ่าน	๑.๗๘	
๒๓	เทศบาลตำบลแพรกษา	๘๘.๕๗	A	ผ่าน	๘๕.๖๑	ผ่าน	-๒.๙๖	
๒๔	เทศบาลตำบลสำโรงเหนือ	๙๐.๑๗	A	ผ่าน	๙๗.๒๐	ผ่านดี	๗.๐๓	
๒๕	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองตาคต	๖๑.๒๓	D	ไม่ผ่าน	๘๑.๐๔	ต้องปรับปรุง	๑๙.๘๑	
๒๖	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองนิยมยาตรา	๗๕.๓๓	B	ไม่ผ่าน	๘๓.๕๑	ต้องปรับปรุง	๘.๑๘	
๒๗	องค์การบริหารส่วนตำบลบางบ่อ	๗๗.๖๗	B	ไม่ผ่าน	๘๔.๗๖	ต้องปรับปรุง	๗.๐๙	
๒๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบางแพร่ง	๘๔.๐๘	B	ไม่ผ่าน	๙๑.๙๖	ผ่าน	๗.๘๘	
๒๙	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านระกาศ	๙๒.๓๙	A	ผ่าน	๙๓.๔๓	ผ่าน	๑.๐๔	
๓๐	องค์การบริหารส่วนตำบลปราง	๖๗.๔๔	C	ไม่ผ่าน	๗๘.๔๓	ต้องปรับปรุง	๑๐.๙๙	
๓๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโฉลง	๘๓.๖๒	B	ไม่ผ่าน	๗๒.๐๑	ต้องปรับปรุง	-๑๑.๖๑	
๓๒	องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา	๙๕.๕๙	AA	ผ่าน	๙๒.๓๙	ผ่าน	-๓.๒๐	
๓๓	องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลีใหญ่	๖๙.๗๔	C	ไม่ผ่าน	๙๓.๑๖	ผ่าน	๒๓.๔๒	
๓๔	องค์การบริหารส่วนตำบลราษายะนะ	๙๐.๘๕	A	ผ่าน	๘๖.๗๘	ผ่าน	-๔.๐๗	
๓๕	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ	๘๙.๖๐	A	ผ่าน	๘๒.๕๐	ต้องปรับปรุง	-๗.๑๐	
๓๖	องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง	๘๘.๙๐	A	ผ่าน	๙๑.๔๕	ผ่าน	๒.๕๕	
๓๗	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีษะจรเข้ชั้นน้อย	๘๒.๘๑	B	ไม่ผ่าน	๙๕.๓๔	ผ่าน	๑๒.๕๓	
๓๘	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีษะจรเข้ใหญ่	๙๐.๔๕	A	ผ่าน	๙๕.๑๖	ผ่าน	๔.๗๑	
๓๙	องค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	๘๒.๑๑	B	ไม่ผ่าน	๙๑.๒๗	ผ่าน	๙.๑๖	
๔๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระสอบ	๘๔.๘๗	B	ไม่ผ่าน	๙๑.๙๖	ผ่าน	๗.๐๙	

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ของจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ลำดับ	หน่วยงาน	ผลการประเมิน			ผลการประเมิน			เพิ่ม/ลด คะแนน
		ปี ๒๕๖๕	ระดับ	เปรียบเทียบกับ หลักเกณฑ์	ปี ๒๕๖๖	ระดับ	ต้องปรับปรุงโดย ด่วน	
๕๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบางกอบัว	๙๑.๖๐	A	ผ่าน	๙๐.๗๖	ผ่าน		-๐.๘๔
๕๒	องค์การบริหารส่วนตำบลบางกะเจ้า	๙๔.๙๕	A	ผ่าน	๙๕.๒๙	ผ่าน		๐.๓๔
๕๓	องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำผึ้ง	๘๘.๐๗	A	ผ่าน	๘๖.๑๙	ผ่าน		-๑.๘๘
๕๔	องค์การบริหารส่วนตำบลบางยอ	๙๓.๓๘	A	ผ่าน	๙๗.๕๗	ผ่านดี		๔.๐๙
๕๕	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	๘๙.๓๘	A	ผ่าน	๙๑.๖๙	ผ่านดี		๒.๓๑
๕๖	องค์การบริหารส่วนตำบลในคลองบาง ปลากด	๖๕.๘๗	C	ไม่ผ่าน	๖๒.๕๔	ต้องปรับปรุงโดย ด่วน		-๓.๓๓
๕๗	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคลองสวน	๘๐.๕๖	B	ไม่ผ่าน	๘๖.๖๖	ผ่าน		๖.๑๐
๕๘	องค์การบริหารส่วนตำบลแหลมฟ้าผ่า	๗๗.๘๔	B	ไม่ผ่าน	๘๖.๕๙	ผ่าน		๘.๗๕
๕๙	องค์การบริหารส่วนตำบลบางตัวน	๙๒.๖๙	A	ผ่าน	๙๗.๑๒	ผ่านดี		๔.๔๓
๕๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโปรง	๘๖.๐๐	A	ผ่าน	๘๗.๐๗	ผ่าน		๑.๐๗

ระเบียบวาระที่ ๒

๒.๓ ข้อเสนอแนะและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



จังหวัดสมุทรปราการมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับที่ผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผล
การประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีรายคะแนนเครื่องมือประกอบด้วย IIT (๙๓.๔๑
คะแนน) , EIT ส่วนที่ ๑ (๙๒.๗๗ คะแนน), EIT ส่วนที่ ๒ (๗๗.๕๓ คะแนน) และ OIT (๑๐๐ คะแนน)
ซึ่งมีเครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แต่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บท
ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้
หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่
๙๓.๕๗ คะแนน

ข้อเสนอแนะ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ข้อ ๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้นหน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น



ข้อ ๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็นจากบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นที่ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นที่ตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อ ๑๔, ๒๐, ๒๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมี การตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับดูแลบุคลากรภายในหน่วยงานที่มีการขออนุญาต ในการขยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมีสร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ติดตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๔)

ข้อเสนอแนะ ส่วนที่ ๑ ผู้ให้บริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT)

ข้อ ๔๖, ๔๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็ปไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓)

ข้อ ๔๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทาง การติดต่อ – สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๔๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๔๙) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อ ๔๑๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่หรือไม่ทราบว่ามีช่องทาง การแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทาง การร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสร นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อ ๔๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้าร่วมส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

ข้อเสนอแนะ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ ๑๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้ทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้ทราบ

ข้อ ๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การดำเนินการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๑๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อเสนอแนะ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ต่อ...

✓ ข้อ ๔๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางที่ติดต่อ – สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๘) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

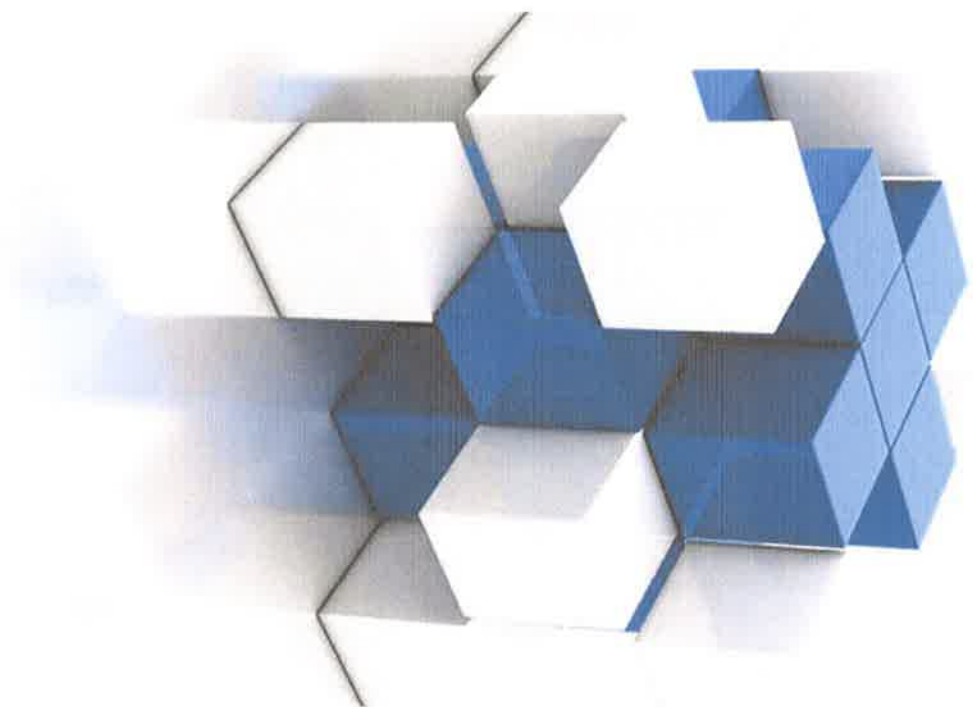
✓ ข้อ ๔๑๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่หรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

✓ ข้อ ๔๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้าร่วมการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

✓ ข้อ ๔๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากกว่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเสริมการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรเสริมการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

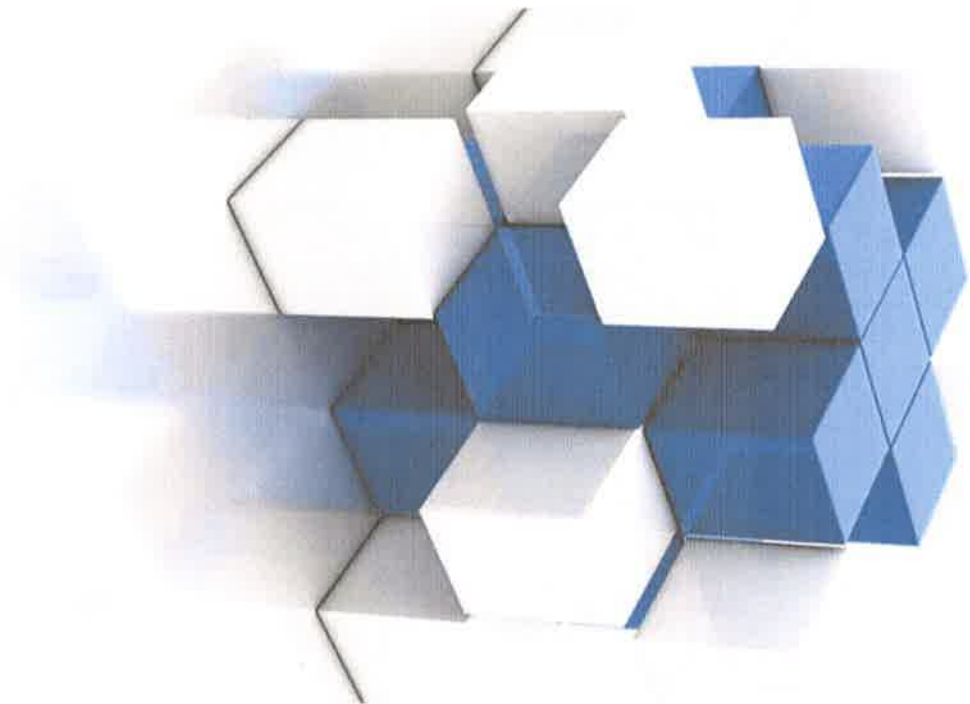
ระเบียบวาระที่ ๓

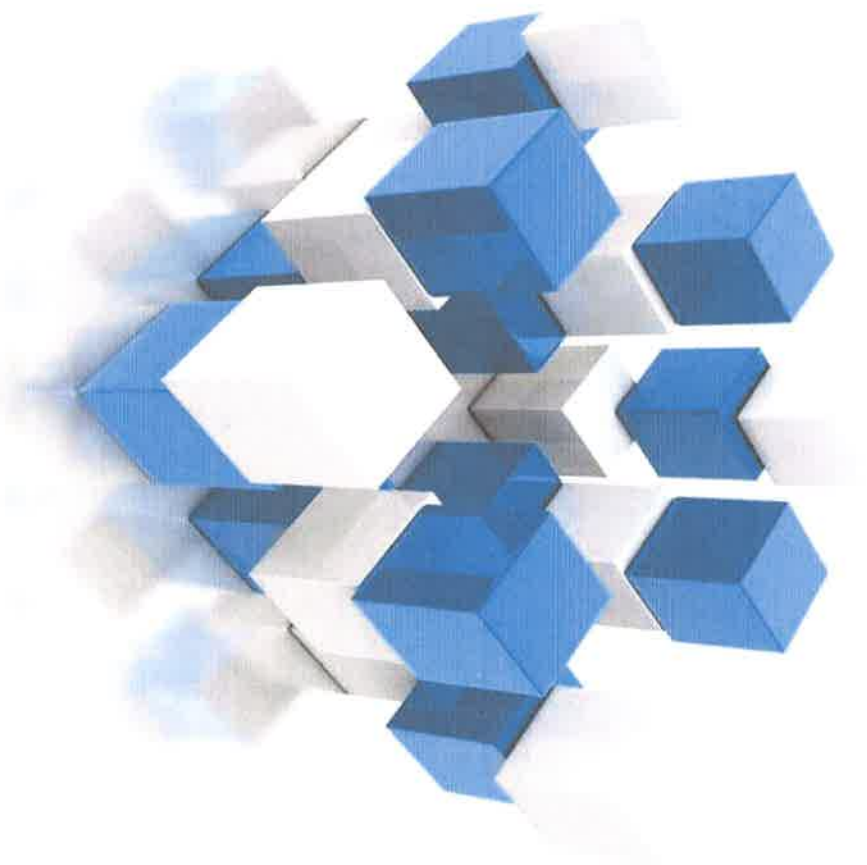
ร่างผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ระเบียบการที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)





THANK YOU